

APPEL DE CANDIDATURES

Coordinateur.trice de conseils citoyens

Dans le cadre du dispositif adulte-relais

CDD – Temps plein

ASSOCIATION TERRITORIALE DES CEMEA LIMOUSIN

Dans le cadre d'un contrat adulte-relais, l'association territoriale des CEMEA du Limousin recrute un personnel pédagogique qui aura en charge l'« Accompagnement et la coordination des conseils citoyens » ainsi que la gestion du Fond de Participation des Habitants.

Le contrat adultes-relais permet à certaines personnes éloignées de l'emploi d'assurer des missions de médiation sociale et culturelle de proximité, dans le cadre d'un contrat d'insertion. Pour bénéficier d'un contrat adulte-relais, les conditions suivantes doivent être remplies : avoir au moins 30 ans, résider dans un quartier prioritaire et être sans emploi ou bénéficier d'un CUI-CAE.

1. POSTE

Il s'agit d'un poste dont la mission principale sera de coordonner et d'accompagner des conseils citoyens et de gérer le fond de participation des habitants. Ce poste sera sous la responsabilité de la directrice territoriale.

Le poste est classé au 2^{em} profil de responsabilité du groupe D des métiers de la pédagogie, de la recherche et du développement de l'accord d'entreprise des Ceméa (Indice 340 CCNA).

Il est à temps plein, sous contrat à durée déterminée pour une durée de 3 ans renouvelable une 1 fois.

1. MISSIONS

- Aider à l'animation des réunions des conseils citoyens et venir en appui aux structures accompagnatrices pour assurer un bon fonctionnement du collectif (préparation et respect de l'ordre du jour, écoute respectueuse, régulation des prises de paroles...)
- Accompagner les conseils citoyens dans la rédaction des règlements intérieurs
- Informer les conseils citoyens sur les dispositifs de la ville de Limoges et le réseau des institutions
- Accompagner les initiatives de terrain portées par les conseils citoyens.
- Recenser les besoins en formation des membres des conseils citoyens
- Organiser les formations
- Gérer le fond de participation des habitants
- Coordonner les conseils citoyens
- Participer à l'élaboration « de journées citoyennes » organisées en local à la demande du Commissariat général à l'égalité des territoires.
- Contribuer à l'animation d'un réseau de militant.e.s et participer à des travaux pédagogiques

- Participer au développement de l'activité de l'association.
- S'impliquer au sein du réseau dans les actions correspondant à ses champs d'intervention.

2. COMPETENCES REQUISES

- Avoir une connaissance du milieu de l'animation.
- Expérience confirmée de la formation d'adultes
- Avoir des compétences permettant d'intervenir dans différents champs et notamment sur les pratiques liées à la démocratie participative
- Posséder des compétences pédagogiques pour la mise en œuvre et la conduite de formation.
- Posséder des compétences en gestion administrative
- Connaître les références et valeurs éducatives ainsi que les pratiques pédagogiques de l'Education Nouvelle et/ou des Ceméa.
- Avoir les compétences pour travailler seul.e et en équipe.
- Avoir une bonne connaissance du secteur associatif et des différents partenaires concernés par le secteur dont les réalités des employeurs et la particularité des actions en région.

3. PROFIL DU CANDIDAT

- Etre titulaire d'une formation minimum bac +2 dans les domaines de l'animation du travail social, de la médiation de l'économie sociale et solidaire, du développement local.
- Etre titulaire du BAFD ou avoir « l'équivalence de ses prérogatives » (+ expérience de direction).
- Justifier d'expériences dans l'animation, la formation, l'accompagnement de groupes d'actions et de recherches.

4. CADRE DE L'EMPLOI

Le poste est basé à Limoges. Les actions se dérouleront majoritairement sur Limoges.

Les candidatures des personnes ayant plus de 30 ans, résidant dans un quartier prioritaire et ayant un statut de demandeur d'emploi au regard du dispositif seront étudiées prioritairement.

La nature du travail pourra conduire à des déplacements en région Nouvelle-Aquitaine et en France. Dans le cadre de ses fonctions, le/la titulaire du poste sera amené.e à participer à des soirées, des week-ends et des activités pendant les vacances scolaires.

L'organisation du temps de travail se fera sur la base de la modulation annuelle (article n°4.1.1 du protocole d'accord d'aménagement et de réduction du temps de travail).

5. PROCEDURE

Le poste est à pourvoir au plus vite.



Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à adresser avant le 8 février 2018 :

De préférence par mail à : manon.sinou@cemea-limousin.fr

Ou par courrier postal : **Association territoriale des Ceméa Limousin**
A l'attention de Manon Sinou, Directrice territoriale
23A boulevard Saint Maurice – 87000 Limoges